

รายงานสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (HRD e-learning)

ของ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

หลักสูตร “การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ”

ระหว่างวันที่ ๙ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

นางเตือนใจ ใจเย็น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ได้เลือกอบรมหลักสูตร “การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ” ระหว่างวันที่ ๙ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะหลักด้านความรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงเสริมสร้างสมรรถนะประจำกลุ่มงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณในวิชาชีพ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอส่ง รายงานสรุปเกี่ยวกับเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ

การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการเป็นหัวใจของการพัฒนาระบบราชการ เนื่องจากกลไก สำคัญของภาครัฐนั้น ไม่ใช่อาคารที่สวยงาม ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย หากแต่คือ ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานทุกคน

ดังนั้น หน่วยงานจึงควรเข้าใจถึงกระบวนการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนา อันได้แก่ การศึกษาความต้องการและความจำเป็นของการฝึกอบรมและพัฒนา การวางแผน กระบวนการดำเนินการ และการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงความต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาของ ข้าราชการในสังกัด ซึ่งการวิเคราะห์ความต้องการจะต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์หน่วยงาน ข้อมูลทาง ประชากรศาสตร์ของข้าราชการในหน่วยงาน ข้อมูลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการวิเคราะห์ในระดับบุคคลของ ข้าราชการแต่ละคน

โดยหน่วยงานอาจเลือกเทคนิคการฝึกอบรมพัฒนาได้ทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาในขณะที่ ปฏิบัติงานปกติ (On the job training) และการฝึกอบรมนอกสถานที่ปฏิบัติงาน (Off the job training)

(นางเตือนใจ ใจเย็น : รายงานสรุป)